

КОМИТЕТ ВЕТЕРИНАРИИ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П р и к а з

от «26» июня 2018 г.

№ 454

Об утверждении Порядка согласования ввоза племенных животных и животных (включая птиц, пушных зверей и пчел) для производственных целей на территорию Калужской области из других субъектов Российской Федерации стран Таможенного союза (далее - ТС)

В соответствии с Законом Российской Федерации «О ветеринарии», Законом Калужской области от 25.07.1995 № 12 «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области», Положением о комитете ветеринарии при Правительстве Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 27.11.2006 № 299, в целях организации взаимодействия с заинтересованными лицами по ввозу на территорию Калужской области племенных животных и животных (включая птиц, пушных зверей и пчел) для производственных целей **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок согласования ввоза племенных животных и животных (включая птиц, пушных зверей и пчел) для производственных целей на территорию Калужской области из других субъектов Российской Федерации и стран ТС.

2. Ведущему эксперту отдела бюджетного планирования и финансирования с правовым обеспечением комитета ветеринарии Черкасовой К.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей учреждений государственной ветеринарной службы Калужской области.

3. Руководителям учреждений государственной ветеринарной службы Калужской области разместить настоящий порядок на сайте учреждения и довести до сведения лиц, планирующих ввоз на территорию Калужской области племенных животных и животных (включая птиц, пушных зверей и пчел) для производственных целей.

4. Признать утратившим силу приказ комитета ветеринарии при Правительстве Калужской области от 31 августа № 734 «Об утверждении Порядка согласования ввоза животных для племенных и производственных целей на территорию Калужской области из других субъектов Российской Федерации».

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника отдела организации противоэпизоотических мероприятий, ветеринарно-санитарной экспертизы, лечебной и лабораторной работы комитета А.С. Анцигина.

Председатель комитета



С.И. Соколовский

**Приложение к приказу комитета ветеринарии
при Правительстве Калужской области
от «26» июня 2018 № 454**

**Порядок согласования ввоза племенных животных и животных
(включая птиц, пушных зверей и пчел) для производственных целей на
территорию Калужской области из других субъектов Российской Федерации и
стран Таможенного союза**

1. Заинтересованное лицо, желающее ввезти сельскохозяйственных племенных животных и животных (включая птиц, пушных зверей и пчел) для производственных целей на территорию Калужской области из других субъектов Российской Федерации и стран ТС (далее - Заказчик), не позднее, чем за две недели до даты планируемого ввоза, направляет на имя руководителя учреждения говетслужбы по административной территории (далее – руководитель учреждения) планируемого места ввоза:

1.1 письменное обращение, с указанием:

- наименования хозяйствующего субъекта, адреса места деятельности, откуда планируется ввоз;
- вида и количества животных, планируемых к ввозу;
- наименования хозяйствующего субъекта, адреса места деятельности в который планируется произвести ввоз;
- гарантии о соблюдении правил карантинирования;
- дате и времени планируемого ввоза животных.

1.2 письменное обращение о проведении обследования хозяйствующего субъекта на наличие условий для проведения профилактического карантинирования животных и последующего их содержания в хозяйстве (в соответствии с утверждёнными Правилами для каждого вида);

2. Руководитель учреждения не позднее трех рабочих дней с момента получения обращения от Заказчика издаёт приказ о проведении обследования хозяйствующего субъекта. По результатам обследования составляется заключение (акт) о соответствии (не соответствии) условиям карантинирования с указанием сроков устранения нарушений (при их наличии).

3. Приказом по учреждению назначается специалист ответственный за прием животных, постановку их на профилактический карантин и проведением необходимых мероприятий в период карантинирования в соответствии с Планом мероприятий, утвержденным руководителем учреждения.

4. По окончании карантинирования при выполнении всех мероприятий в соответствии с утвержденным Планом и ветеринарным законодательством ответственным специалистом и заказчиком составляется акт о проведенных мероприятиях и завершении карантинирования.

5. Отчет о проведенных мероприятиях представляется в комитет ветеринарии по утвержденной форме (прилагается) ежемесячно.